

**Samarbejdsaftale
om fælles Innovationsprojekt
(‘Samarbejdsaftalen’)
UFS Bevilling - sagsnr. 1022-00015B**

Mellem

UNIVERSITET eller GTS Institut (herefter benævnt ‘XU’)

CVR. Nr. xxxx xxxx

Adresse

Danmark

Og

VIRKSOMHED A (herefter benævnt ‘XX’)

CVR. Nr. xxxx xxxx

Adresse

Danmark

Og

VIRKSOMHED B (herefter benævnt ‘XX’)

CVR. Nr. xxxx xxxx

Adresse

Danmark

Og

VIRKSOMHED C (herefter benævnt ‘XX’)

CVR. Nr. xxxx xxxx

Adresse

Danmark

Generel information om lovgrundlaget for universiteter og GTS Institutter

Universiteterne og GTS Institutter er som offentlige forskningsinstitutioner underlagt en række regler, der har indflydelse på universiteternes samarbejde med private virksomheder. Dette gælder offentligretlige regler som Forvaltningsloven og Offentlighedsloven, men også Databeskyttelsesloven, Databeskyttelsesforordningen og Sundhedsloven i relevante sammenhænge. Herudover findes en række særregler for universiteter, herunder Universitetsloven, Lov om opfindelser ved offentlige forskningsinstitutioner og Lov om teknologioverførsel ved offentlige forskningsinstitutioner.

IPR-rettigheder og rettighe

Når universiteterne og GTS Institutter anvender offentlige midler i forbindelse med et forskningsprojekt, er det en betingelse, at disse har en forskningsmæssig interesse i at indgå i projektet, samt at resultaterne af forskningen offentliggøres. Overdragelse af rettigheder og optioner til forskningsresultater skal ske på markedsvilkår og er underlagt Konkurrenceloven samt EU-rettens regler om statsstøtte.

Er der brug for yderligere præcisering af IPR Rettigheder, kan I som partnere lave en separat aftale.

Jf. Europa-Kommissionens meddelelse om rammebestemmelser for statsstøtte til forskning, udvikling og innovation (2014/C 198/01, pkt. 27 og 28).

1. Aftalegrundlaget

1.1 Samarbejdet reguleres af denne *samarbejdsaftale*" (bilag 2) og de øvrige nedennævnte bilag (samlet betegnet 'Aftalen').

- "*Bevillingstilsagn*" fra Danish Sound Cluster som er medsendt (bilag 1).
- "*Tildeling af projekter under Danish Sound Cluster*" (bilag 3) der mere detaljeret beskriver vilkårene.
- Danish Sound Cluster støtter projektet efter retningslinjerne i "*Innovationskraft: Retningslinjer for videnbaserede klyngeaktiviteter 2021-2024*" stykke 5.4 (bilag 4).

2. Projektets formål

2.1 Det er alene samarbejdets formål, at (BESKRIV FORMÅLET KORT) ('Formålet').

2.2 Med henblik på at realisere Formålet, har parterne i "*Projektansøgningen*" beskrevet indholdet af og rammerne for samarbejdet i "*Samarbejdsprojektet*", herunder alle aktiviteter i projektet og tidsplanen for de enkelte faser

3. Finansiering og betaling

3.1 Det fuldstændige budget for hele Samarbejdsprojektet, inklusive fordelingen af finansieringen mellem parterne, er fastlagt i "*Projektansøgningen*".

4. Løbetid

4.1 Samarbejdsprojektet igangsættes (INDSÆT PERIODE).

4.2 Ønsker en part at udtræde af samarbejdet før projektets slutdato defineret i pkt. 4.1, kan Aftalen opsiges med 1 måneds varsel til udgangen af en måned. Opsigelsen er kun gyldig hvis den forelægges skriftligt og er underskrevet af en bemyndiget person hos den opsigende part. Den udtrædende part er i opsigelsesperioden frem til tidspunktet for udtræden forpligtet til enten loyalt at levere sin ydelse i henhold til projektet, eller til de øvrige parter kontant at indbetale et beløb svarende til partens ydelse i

henhold til projektet. Den part, der opsiges Aftalen, skal betale de ekstraomkostninger, der pådrages de øvrige parter som en direkte følge af opsigelsen, og som de øvrige parter ikke har mulighed for at afværge. parterne har i øvrigt ingen krav mod hinanden som følge af opsigelsen.

5. Samarbejdsprojektets organisation og bemanning

5.1 Samarbejdsprojektets indhold, organisation og bemanning fremgår af *"Projektansøgningen"*. *"Projektansøgningen"* skal klart beskrives navnene på hver parts udnævnte projektleder.

5.2 Projekt leder fra videns partneren (Universitet eller GTS Institutet) er Lead på projektet og ansvarlig for projektets dokumentation.

5.3 Hver part udpeger en projektleder, som er ansvarlig for ledelse og udførelse af partens aktiviteter samt koordinering mellem parterne. Projektlederne er ikke bemyndigede til at ændre i Samarbejdsprojektet.

5.4 Hver part har ansvar for at sende timeseddel til projektet projektleder (Lead), *"Skabelon til timeregistering"* bilag 5 kan eventuelt benyttes. Der henviser yderligere til bilag 4, side 10 og 13 omkring medfinansiering og revision af de deltagende timer registreringen fra virksomheder.

5.5 Hvis der sker ændringer i forhold til projektansøgningen i personale sammensætning skal kontaktperson fra Danish Sound Cluster informeres via mail.

6. Procedure for offentliggørelse

6.1 Forud for offentliggørelse, herunder indsendelse til review til konference eller tidsskrift, skal de øvrige parter modtage udkast til gennemsyn i 14 dage.

6.2 De øvrige parter har ret til at kommentere udkastets faglige indhold samt til at fremsætte konkrete ændringsforslag, dog således at den offentliggørende part suverænt beslutter tekstens endelige formulering og indhold.

6.3 Finder de øvrige parter, at udkastet indeholder fortrolige oplysninger der beviseligt tilkommer de øvrige parter og som er udvekslet til den offentliggørende part som led i gennemførelsen af Samarbejdsprojektet, skal den offentliggørende part fjerne de fortrolige oplysninger forud for offentliggørelsen.

7. Afrapportering undervejs i projektet

Afrapportering sker løbende på aftalte fysiske eller virtuelle møder og aftales mellem partnerne

8. Afrapportering ved projekts afslutning

Afrapportering til Danish Sound Cluster sker i form af indsendelse af underskrevet regnskabserklæring link [her](#). Dokumentet hedder *"regnskabserklæring til bevillingshaver"* fra tilhørende Universitet samt indsendelse af regnskab og slut rapport (bilag 7).

Regnskabserklæring skal dokumentere at universitet eller GTS Institut som Lead på projektet har dokumentation for timerne fra alle de deltagende parterne og at disse svarer til tilsagnet af bevillingen og den samlede medfinansiering.

Derudover er der krav om dokumentation for vidensdeling af resultaterne fra projektet. Vidensdeling kan ske i form af en videnskabelig artikel, webinar, deltagelse i konference m.m. Danish Sound Cluster præsenterer projektet på [Danish Sound Cluster hjemmeside](#).

8. Kriterier for udbetaling af midler til modtagerne:

Når Danish Sound Cluster har modtaget underskrevet regnskabserklæring, samt regnskab og slutrapport, kan midlerne udbetales.

9. Anvendelse af midler:

Midlerne skal anvendes til dækning af lønudgifter. Dog kan der efter aftales anvendes en mindre del af midlerne til nødvendige omkostninger som fx rejser og trykkeudgifter til publikationer

Underskrifter

For **Universitet**
Sted/dato

[Indsæt navn & titel på underskriftsberettiget]

For **XX**
Sted/dato

[Indsæt navn & titel på underskriftsberettiget]

For **XX**
Sted/dato

[Indsæt navn & titel på underskriftsberettiget]

For **XX**
Sted/dato

[Indsæt navn & titel på underskriftsberettiget]

Dokumenter og bilagsoversigt:

Dokumenter tilhørende projektet "indsæt projektet navn".

- Projektansøgning
- Evt. tilføjede dokumenter indsendt sammen med ansøgningen

BILAG:

Bilag 1: "Bevillingstilsagn" Danish Sound Cluster

Bilag 2: "Samarbejdsaftale" Danish Sound Cluster

Bilag 3: "Tildeling af projekter under Danish Sound Cluster" Danish Sound Cluster

Bilag 4: "Innovationskraft: Retningslinjer for videnbaserede klyngeaktiviteter 2021-2024" UFS

Bilag 5: "Skabelon til timeregistering" Danish Sound Cluster

Bilag 6: "Forskerdata" Danish Sound Cluster

Bilag 7: Slutrapport